

Согласовано:  
педсоветом  
протокол № 5 от 11.10.2018г.  
Согласовано:  
общим собранием родителей  
Протокол № 1 от 19.10.2018г.

Утверждаю:  
Директор Жигаловской СОШ №  
Нечаева М.А.  
Приказ №179 от 03.12.2018.

Жигаловская СОШ №1

## ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ Жигаловской СОШ № 1.

### I. Общие положения

- 1.1. Родительское собрание является одним из органов самоуправления школы и действует в соответствии с настоящим Положением.
- 1.2. Родительское собрание руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Иркутской области в сфере образования, нормативными правовыми актами МО «Жигаловский район», Уставом школы, настоящим Положением.
- 1.3. Родительское собрание осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, администрацией школы, средствами массовой информации, и иными организациями, учреждениями и предприятиями.
- 1.4. В состав родительского собрания входят родители (законные представители) обучающихся, в том числе, родители детей, которые, в силу объективных обстоятельств, получают образование вне образовательной организации.
- 1.5. Родительские собрания в школе различаются общешкольные и классные.
- 1.6. Общешкольные собрания проводятся администрацией школы не реже 1 раза в учебном году и на них рассматриваются различные организационные вопросы, вопросы общего взаимодействия семьи и школы по совершенствованию образовательного процесса, отчеты представителей администрации школы о своей деятельности.
- 1.7. Учителя школы являются, наряду с лицами, перечисленными в п. 1.4, обязательными участниками общешкольного родительского собрания.
- 1.8. Классные собрания проводятся классными руководителями как минимум 4 раза за учебный год в соответствии с настоящим Положением.

### II. Цели и задачи проведения родительских собраний

- 2.1. Проведение родительских собраний предусматривает следующие цели:
  - консолидация инициатив и ресурсов родителей, содействующих эффективному развитию школы;
  - осуществление родительского просвещения по вопросам воспитания и оздоровления детей, особенностям детской и подростковой психологии;
  - изучение правовых аспектов, связанных с ответственностью родителей за воспитание детей;
  - защиту прав и интересов обучающихся;
  - вовлечение родителей в жизнь класса, школы;
  - информирование родителей обучающихся об изменении или введении новых организационных моментов в режиме функционирования школы;
  - консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей;
  - обсуждение чрезвычайных, сложных или конфликтных ситуаций;
  - принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни;
  - творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.
- 2.2. Задачи родительских собраний:
  - определение проблем обучающихся и школы;
  - поиск путей их решения.

### III. Права и обязанности участников родительского собрания

- 3.1. Участники родительского собрания имеют право:
  - знакомиться с информацией, которой располагает собрание;
  - участвовать в обсуждении, вносить предложения и проекты документов на рассмотрение собрания;
  - приглашать для участия в заседаниях лиц, обладающих информацией по обсуждаемому вопросу;

- высказывать особые мнения и требовать занесения их в протокол.

3.2. Общее собрание родителей вправе принимать решение о направлении в высший орган государственной аттестационной службы требований о предъявлении школе рекламации на качество образования и (или) несоответствие образования требованиям государственного образовательного стандарта.

3.3. Участники родительского собрания обязаны:

- регулярно посещать собрания;
- высказывать аргументированное мнение по повестке дня собрания;
- выполнять принятые собранием решения.

#### **IV. Правила проведения собраний**

4.1. Классный руководитель (ответственный администратор) обязан всесторонне продумывать и подготавливать к классному (общешкольному) собранию всю необходимую информацию и документы, шире привлекать актив родителей, членов родительского комитета, попечительского совета, общественность к проведению собрания и выступлению на нем.

4.2. Каждое собрание требует своего плана, который должен быть максимально приближен к проблемам обучающихся класса (школы), содержать конкретные рекомендации и советы для родителей.

4.3. Родители приглашаются на собрание в срок не позднее 1 недели и повторно оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

4.4. Администрация школы ( в случае необходимости) должна быть проинформирована о дате и повестке дня классного родительского собрания не позднее, чем за 4 дня до его проведения.

4.5. Учителя-предметники участвуют в классном родительском собрании по приглашению классного руководителя.

4.6. Классный руководитель (ответственный администратор) решает организационные вопросы накануне классного (общешкольного) родительского собрания (место проведения собрания, организация встречи гостей и приглашенных лиц, выставка работ учащихся, отражающих их учебную и внеурочную деятельность и т.п.).

4.7. Классный руководитель информирует заместителя директора по воспитательной работе об итогах классного родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями, на следующий день после проведения собрания.

#### **V. Принципы деятельности и проведения родительских собраний**

5.1. Основными принципами деятельности родительского собрания являются:

- коллективное обсуждение вопросов функционирования и развития школы;
- открытость и гласность принятия решений;
- демократизм.

5.2. Классный руководитель (ответственный администратор) при проведении классного (общешкольного) собрания должен соблюдать следующие принципы:

- предоставлять важную педагогическую информацию, в которой пропагандируется лучший опыт работы и отношений с детьми;
- уважительно относиться к родителям, не проводить бестактных бесед;
- оказывать всестороннюю помощь в воспитании детей;
- добиваться взаимного понимания.

#### **VI. Виды и формы родительских собраний**

6.1. Виды родительских собраний:

- общешкольные (родительский коллектив школы, педагоги школы)- не реже 1 раза в год; общие (классные или по параллелям) проводятся не реже 4 раз в год – в сентябре и по окончании каждой четверти;
- дифференцированные (специально приглашенная группа родителей);
- внеочередные собрания, периодичность которых определяется классным руководителем.

6.2. Формы проведения собраний:

- директивно-консультационные;
- дискуссионные;
- семинары;
- клубные;
- творческие встречи и отчеты; - другие.